REGULAMENTUL

DE ORGANIZARE, DESFĂŞURARE, EVIDENŢĂ ŞI VALORIFICARE A ACTIVITĂŢII DE CERCETARE ŞTIINŢIFICĂ

EVIDENŢA MODIFICĂRILOR

Revizia	1	2	3	4	5
Nr. pagini	16	**20**	**16**	**16**	
Data	Iulie 2016	Aprilie 2020	**Aprilie 2025**	**Octombrie 2026**	
Întocmit	Prof.univ.dr.ing. Moraru Roland	Prof.univ.dr.ing. Moraru Roland	Prof.univ.dr.ing. Lazar Maria	Prof.univ.dr.ing. Lazar Maria	
L.S.					

Data: Octombrie, 2026

Întocmit: Prof.univ.dr.ing. LAZAR MARIA

Universitatea din Petroşani (UP) face parte din Sistemul Naţional de Cercetare-Dezvoltare-Inovare, ca instituţie de învăţământ superior acreditată.

Sistemul Naţional de Cercetare-Dezvoltare-Inovare este o entitate distinctă de interes naţional, care cuprinde unităţi de drept public, cu personalitate juridică, acreditate în acest sens, conform Legii nr. 324/2003 privind aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea ştiinţifică şi dezvoltarea tehnologică.

În UP activitatea de cercetarea ştiinţifică şi creaţie universitară stă la baza procesului de învăţământ şi reprezintă o prioritate strategică. Activitatea de cercetare ştiinţifică şi de creaţie universitară din cadrul UP urmăreşte strategiile şi direcţiile prioritare la nivel regional, naţional şi internaţional, precum şi strategia la nivel instituţional, fiind o componentă fundamentală a activităţii personalului academic. Activitatea individuală de cercetare ştiinţifică reprezintă un criteriu fundamental de evaluare a performanţei şi a prestigiului membrilor comunităţii academice.

Misiunea de cercetare ştiinţifică asumată de către Universitatea din Petroşani este o axă determinantă, care *„constă din organizarea şi desfăşurarea activităţilor de cercetare ştiinţifică, inovare, transfer tehnologic, proiectare, consultanţă, expertiză, servicii etc., precum şi valorificarea şi diseminarea cât mai largă a rezultatelor obţinute"*.

Astfel, activitatea de cercetare ştiinţifică aduce un plus de valoare instituţiei noastre, prin posibilele contribuţii la îmbogăţirea cunoaşterii lumii materiale şi spirituale, precum şi prin creşterea şi formarea de specialişti în domenii importante ale economiei naţionale.

Capitolul 1
PREVEDERI GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament a fost elaborat ţinând seama de prevederile Legii învăţământului superior nr. 199/2023, OG 57 / 2002 (modificat şi completat prin OG 6 / 2011) privind cercetarea ştiinţifică şi dezvoltarea tehnologică, Legea nr. 183 din 10 iunie 2024, privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare şi inovare (CDI), Cartei UP, a Strategiei privind cercetarea ştiinţifică a Universităţii din Petroşani 2024 – 2029 şi a Planurilor operaţionale anuale, procedurilor, normativelor şi altor reglementări interne.

Art. 2. Cadrul legal privind drepturile de proprietate intelectuală cuprinde:

- *Legea 64/1991 privind brevetele de invenţie, republicată, cu modificările ulterioare;*
- *Legea 129/1992 privind protecţia desenelor şi modelelor industriale, republicată;*
- *Legea 8/1996 privind dreptul de autor şi drepturile conexe, cu modificările şi completările ulterioare (Legea 84 din 1998 privind mărcile şi indicaţiile geografice), actualizată în 2024;*
- *Legea 16/1995 privind protecţia topografiilor produselor semiconductoare;*

- *Legea 350/2007 privind protecția modelelor de utilitate (modelul de utilitate protejează orice invenție tehnică cu condiția să fie nouă, să depășească nivelul simplei îndemânări profesionale și să fie susceptibilă de aplicare industrială);*
- *Ordonanța 52/1997 privind regimul juridic al francizei (legată de exploatarea unei invenții, know-how etc.);*
- *Ordinul 4394/2024 privind Codul drepturilor și obligațiilor studentului.*
- *Legea 133/2026 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative și luarea unor măsuri în domeniul educației*

Art. 3. Activitățile de cercetare științifică fundamentală, cercetare științifică aplicativă, dezvoltare și transfer tehnologic, proiectare, consultanță și expertiză, sunt denumite în continuare *activități de cercetare științifică*.

Art. 4. Activitatea de cercetare științifică din cadrul UP urmărește strategiile și direcțiile prioritare la nivel regional, național și internațional, precum și strategia la nivel instituțional. Prin realizarea unei cercetări științifice avansate se au în vedere: creșterea contribuției UP la dezvoltarea cunoașterii; creșterea vizibilității UP la nivel regional, național și internațional; creșterea contribuției UP la dezvoltarea socio-economică la nivel regional și național.

Art. 5. Activitatea de cercetare științifică este o componentă fundamentală a activității personalului academic din UP. Activitatea individuală de cercetare științifică este **obligatorie** și reprezintă un criteriu fundamental de evaluare a performanței și a prestigiului membrilor comunității academice.

Art. 6. Membrii comunității academice au o autonomie deplină în alegerea temelor și metodelor de cercetare. Este responsabilitatea fiecărui membru al comunității academice, ca prin activitatea de cercetare și creație universitară desfășurată să susțină prestigiul UP, să sprijine misiunea educativă a universității și să țină cont de nevoile pe termen lung ale societății.

Art. 7. UP se angajează să promoveze, să susțină, să dezvolte și să stimuleze logistic și financiar cercetarea științifică, scop în care: gestionează corect și eficient fondurile obținute din activitatea de cercetare și creație universitară; încheie acorduri de colaborare, parteneriate cu mediul economic și social; participă ca experți la elaborarea strategiilor și planurilor locale, regionale, naționale și europene de dezvoltare economico-socială și de CDI; promovează un sistem de premiere a activității științifice.

Art. 8. UP sprijină cercetarea interdisciplinară efectuată în comun de unități de cercetare și creație universitară din UP sau în colaborare cu universități, institute de cercetare, mediul de afaceri, autorități publice și ONG-uri, din țară și străinătate.

Capitolul 2

ELEMENTELE CADRULUI ORGANIZATORIC AL ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art. 9. Unitățile de cercetare și de management al cercetării ale Universității sunt: Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării (DMCD), Departamentul de Transfer Tehnologic și Inovare (DTTI), centrele de cercetare științifică acreditate instituțional, laboratoarele de cercetare științifică, platformele/laboratoarele de cercetare interdisciplinară, colectivele de cercetare ale facultăților/departamentelor, Școala Doctorală, cercurile de cercetare studențești, precum și alte unități formate în acest sens.

Art. 10.

(1) **Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării (DMCD)** este constituit la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului și are ca obiectiv principal gestionarea, monitorizarea, promovarea și diseminarea informațiilor privind proiectele, granturile, contractele și rezultatele înregistrate pe acest plan, crearea pentru universitate a unor noi oportunități de finanțare a activităților didactice și de cercetare, precum și constituirea și actualizarea permanentă a bazelor de date referitoare la diseminarea și valorificarea cercetării științifice etc.

(2) Acest departament care are atribuțiile stabilite prin Regulamentul său de organizare și funcționare, este condus de un director.

(3) DMCD desfășoară în principal următoarele activități:

a) diseminarea informațiilor referitoare la calendarul competiției granturilor și contractelor naționale;
b) asigură consiliere, logistică și informații structurilor din Universitate pentru activitatea de cercetare - dezvoltare;
c) monitorizarea contractelor de cercetare științifică și a granturilor;
d) asigură derularea corespunzătoare a contractelor de cercetare - dezvoltare-inovare interne și internaționale;
e) înregistrează propuneri de proiecte și contracte. Depunerea oricărei propuneri de proiect al unui cadru didactic din universitate se va face cu informarea prealabilă a DMCD;
f) supravegherea finalizării lucrărilor contractate, pentru încasarea contravalorii acestora;
g) colectarea și raportarea datelor privind cercetarea științifică solicitate de ME, MCDI, UEFISCDI, CNCS, ARACIS și de alte organisme abilitate în vederea procesului de clasificare a universităților și de ierarhizare a programelor de studii ;
h) actualizarea datelor pentru elaborarea rapoartelor către organismele ierarhice și Senatul Universității și a rapoartelor operative;
i) urmărirea împreună cu Compartimentul Financiar-Contabil a administrării financiare curente a contractelor de cercetare, dezvoltare, proiectare, consultanță și expertiză;
j) propune acordarea unor stimulente pentru performanța științifică și inițiază competiții interne de granturi ;
k) evaluarea internă a activității de cercetare pe baza unor criterii și punctaje avizate de Senatul UP ;
l) sprijinirea organizării simpozioanelor științifice ale universității;
m) promovarea și elaborarea de materiale publicitare privind activitatea de cercetare științifică;
n) asigurarea evidenței activității de cercetare științifică pe pagina web a universității.

Art. 11.

(1) **Departamentul de Transfer Tehnologic Și Inovare (DTTI)** are misiunea de a coordona și sprijini inovarea și transferul tehnologic al rezultatelor activității de cercetare în mediul economic, fiind un factor de diseminare, propagare și valorificare a rezultatelor cercetărilor științifice din domeniile de interes, în vederea producerii, transmiterii și valorificării cunoașterii. Departamentul TTI reprezintă interfața dintre activitatea de cercetare-dezvoltare și mediul socio-economic, contribuind la dezvoltarea economică în general și la obținerea de resurse financiare pentru Universitate.

(2) Acest departament care are atribuțiile stabilite prin Regulamentul său de organizare și funcționare, este condus de un director.

(3) DTTI desfășoară în principal următoarele activități:

a) coordonarea activității centrelor de cercetare ;
b) identificarea de agenți economici potențiali pentru încheierea contractelor de cercetare științifică;
c) inventarierea partenerilor externi, pentru transferul de produse și servicii cum ar fi: tehnologii noi, produse noi, invenții, inovații, consultanță, cursuri de pregătire de specialitate;
d) sprijinirea elaborării documentației de invenții și inovații prin asistență calificată;
e) evidența activității de inovare și transfer tehnologic;
f) stabilirea relațiilor de colaborare internă între facultăți, departamente, centre de cercetare etc, precum și cu entități de cercetare din țară și străinătate;
g) gestionează protecția proprietății intelectuale generate de instituție -propune spre organizare cursuri privind proprietatea intelectuală și metodele de informare ;
h) asigură transferul de informații și produse științifice și de inovare către mediul socio-economic național și internațional ;
i) propune parteneriate pentru transfer tehnologic ;
j) acordă consultanță privind proprietatea intelectuală și exploatarea drepturilor de proprietate intelectuală;
k) încurajează și sprijină crearea de companii noi (start-up și spin-off);
l) întocmește și actualizează baza de date a potențialilor colaboratori (firme, Institute Regionale/Naționale pentru Cercetare /Dezvoltare, universități, firme specializate în domenii de interes, agenții de dezvoltare regională, parcuri tehnologice etc.).

(4) DTTI sprijină valorificarea potențialului de cercetare, atât prin furnizarea rezultatelor cercetării către mediul socio-economic, cât și a informațiilor și serviciilor tehnologice, asigurând un parteneriat între departamentele de cercetare și agenții economici.

Art. 12.

(1) La propunerea departamentelor didactice, se pot constitui centre de cercetare științifică pe domenii specifice, laboratoare de cercetare științifică, platforme/laboratoare de formare și cercetare interdisciplinară, care se acreditează instituțional prin Hotătâre de Senat..

(2) Centrele acreditate sunt conduse de un Consiliu format din 3 - 5 membri, dintre care un director și un secretar științific.

(3) Centrele funcționează după un statut propriu și pot dobândi personalitate juridică, conform legii.

(4) Centrele sunt supuse reacreditării periodice, pentru îmbunătățirea nivelului sau pentru a deveni centre de excelență.

Art. 13. În centrele de cercetare se desfășoară activități de cercetare fundamentală și aplicativă, cercetare exploratorie și de frontieră, cercetări tehnologice avansate, dar se pot presta și activități de expertiză, proiectare, consultanță, activități de învățământ sau servicii.

Art. 14.

(1) Activitatea de cercetare se poate desfășura și de către grupuri de cadre didactice, care, prin acord scris, formează colective de cercetare pe domenii specifice sau interdisciplinare, sub conducerea directorilor de teme.

(2) În centrele de cercetare, laboratoare, departamente, pot funcționa pe posturi distincte: personal de cercetare, studenți (licență, master, doctorat) sau personal auxiliar, potrivit legii.

Art. 15. Studenții, inclusiv cei de la masterat și doctorat, își desfășoară activitatea de cercetare sub

coordonarea cadrelor didactice, pe teme de cercetare aprobate în prealabil, de regulă contractate, făcând parte din programele de cercetare ale catedrelor, centrelor de cercetare sau pe teme individuale.

Capitolul 3
DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE

Art. 16. Cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic se desfășoară de către cadre didactice, cercetători, doctoranzi și studenți în laboratoarele și centrele de cercetare ale universității, în domenii științifice sau interdisciplinare.

Art. 17.

(1) Cercetarea științifică este o activitate complexă și cuprinde următoarele aspecte: formarea resursei umane, dezvoltarea creativității, promovarea excelenței, cunoașterea științifică, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora, educarea resursei umane în spirit antreprenorial-creativ, autoevaluarea și competiția, promovarea valorilor și lucrul în echipă, competența și satisfacția morală.

(2) Activitatea de cercetare științifică universitară creează deprinderi, aptitudini, spirit antreprenorial-creativ, domenii noi și școli în domeniu, participând la creșterea finanțării publice.

Art. 18. Sistemul de cercetare al Universității din Petroșani conține unități de cercetare, de inovare și transfer tehnologic, de management și finanțare, de editare și publicistică. În Universitatea din Petroșani, cercetarea științifică este o componentă a procesului de învățământ și educație și se realizează prin folosirea resurselor materiale, umane, financiare și manageriale alocate acestui scop.

Art. 19. Activitățile de cercetare științifică se pot desfășura în mod individual sau colectiv, de către personalul didactic și de cercetare titular și asociat, studenți licență, studenți masteranzi, studenți doctoranzi, post-doctoranzi, în cadrul UP sau în colaborare cu unități de cercetare științifică naționale și internaționale.

Art. 20. Norma universitară a personalului didactic din UP cuprinde și activități de cercetare științifică, potrivit art. 211 din Legea 199/2023. Aceste activități sunt cuprinse în fișa postului.

Art. 21. Prin excepție, în situația în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform regulilor stabilirii normei minime, diferențele până la norma didactică minimă se completează cu activități de cercetare științifică, cu acordul consiliului facultății, la propunerea directorului de departament, respectiv cu acordul Consiliului Școlii Doctorale. Diminuarea normei didactice este de cel mult 1/2 din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenționale.

Art. 22. Cadrele didactice titulare a căror normă didactică nu poate fi constituită conform prevederilor alin. (2) din art. 211 din Legea 199/2023, pot fi trecute temporar, la cererea acestora, cu normă întreagă de cercetare științifică, menținându-și calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs. Norma de cercetare cuprinde, potrivit alin. (3) din art. 211: activități de cercetare științifică specifică domeniului de specializare; activități specifice pentru depunerea de granturi în competiții interne, naționale și internaționale sau în colaborare cu mediul privat; activități de transfer tehnologic și științific; activități de publicare a rezultatelor obținute în urma cercetării științifice/didactice..

Art. 23. Cadrele didactice pot desfășura activități de cercetare științifică și în afara normei, de regulă în baza unor contracte de cercetare științifică sau contracte de colaborare încheiate cu beneficiari externi (naționali sau internaționali).

Art. 24. Programele de studii de la toate ciclurile de studii din UP vor conține activități specifice pentru pregătirea studenților pentru cercetare științifică. Studenții interesați vor fi implicați în activități de cercetare și creație universitară ale unităților de cercetare în cadrul unor granturi de cercetare. Pentru activitatea desfășurată, aceștia pot fi angajați pentru perioadă determinată sau pot primi: premii, burse de performanță sau alte stimulente.

Art. 25. Resursele umane ale activității de cercetare sunt cadre didactice, cercetători, doctoranzi și studenți, precum și personalul de cercetare și didactic auxiliar.

Art.26.

(1) Resursele materiale sunt laboratoarele și echipamentele din dotare, structurile de cercetare, bibliotecile precum și alte spații ale universității, care prin natura lor, permit desfășurarea unei activități de acest fel, cu respectarea normativelor legale în vigoare.

(2) Patrimoniul destinat cercetării științifice este constituit din totalitatea bunurilor mobile și imobile deținute de instituție și puse la dispoziția personalului de cercetare. Fac parte din patrimoniul cercetării și bunurile care se află în proprietatea altor instituții pentru care sunt încheiate acorduri de utilizare în comun de către echipele de cercetare din universitate și din instituțiile respective.

(3) Managerii unităților de cercetare precum și ai unităților anexe ale UP au responsabilitatea utilizării spațiilor și dotărilor repartizate spre folosință acestor unități, precum și a acoperirii costurilor legate de acestea.

Art. 27.

(1) Resursele financiare pentru activitatea de cercetare științifică din cadrul UP pot să provină din:

- fondul dedicat finanțării cercetării științifice din instituțiile de învățământ superior, constituit de către Ministerul Educației și Cercetării;
- granturi de cercetare naționale și internaționale, câștigate prin competiție;
- participarea la programe de cercetare finanțate din fonduri europene;
- parteneriate în proiecte științifice sau în activități de proiectare și expertiză cu instituții din țară și din străinătate;
- programe de cercetare fundamentală și aplicativă încheiate cu instituții publice și cu alți operatori economici, din țară și din străinătate;
- venituri obținute din sponsorizări, din prestarea unor servicii de expertiză și consultanță sau din activitatea de microproducție;
- fonduri suplimentare alocate de Consiliul de Administrație din alte venituri extrabugetare ale instituției, cu scopul de a încuraja activitatea de cercetare și creație artistică, de a creste vizibilitatea nationala si internationala a institutiei.

(2) Urmărirea și evidența activităților de cercetare este asigurată de Compartimentul Financiar Contabil destinat acestui scop.

(3) Fondurile care fac parte din bugetul cercetării pot să fie utilizate pentru:

- Cheltuielile specifice fiecărui proiect de cercetare finanțat, în conformitate cu prevederile impuse de finanțator;
- Susținerea financiară a unor poziții de cercetare create în statele de funcții ale unor departamente;
- Stimularea performanței științifice prin acordarea unor premii personalului propriu care a obținut rezultate de excelență în cercetare;

- Creşterea vizibilităţii instituţiei prin organizarea unor conferinţe, simpozioane sau manifestări care îşi propun să valorifice rezultatele cercetărilor proprii;
- Susţinerea publicării de articole în reviste prestigioase, indexate WoS;
- Lansarea unor competiţii interne care să genereze rezolvarea unor teme de cercetare, ale căror rezultate sunt publicate în reviste cu mare vizibilitate naţională şi internaţională.

Capitolul 4
MANAGEMENTUL ACTIVITĂŢII DE CERCETARE ŞTIINŢIFICĂ

Art. 28. Resursele manageriale ale cercetării sunt reprezentate, după caz, de conducerea Universităţii şi de structurile manageriale constituite în acest sens.

Art. 29. Întreaga activitate de cercetare ştiinţifică este organizată şi coordonată de următoarele persoane şi structuri:

- Consiliul Cercetării Ştiinţifice (CCS),
- Prorectorul responsabil cu activitatea de cercetare ştiinţifică,
- Departamentul de Management al Cercetării şi Dezvoltării;
- Prodecanii responsabili cu activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare de la nivelul fiecărei facultăţi;

Art. 31. CCS este format din 9 membri, aprobaţi de Senat, între care află: Prorectorul cu cercetarea, directorul Şcolii Doctorale, directorul Departamentului de Management al Cercetării şi Dezvoltării (DMCD), prodecanii responsabili cu activitatea ştiinţifică din cadrul facultăţilor, un reprezentant al comisiei de specialitate privind cercetarea ştiinţifică din Senat, cadre didactice şi studenţi cu performanţe ştiinţifice deosebite, directori ai Centrelor de cercetare şi alte cadre didactice cu rezultate deosebite în activitatea de cercetare, propuşi de Consiliile facultăţilor şi de structurile de cercetare din universitate .

Art. 32. Conducerea executivă a CCS este asigurată de preşedinte (prorectorul responsabil cu cercetarea ştiinţifică). Acesta poate delega atribuţiile sale vicepreşedintelui sau altui membru al CCS.

Art. 33. Membrii CCS sunt numiţi de regulă pentru un mandat de cinci ani, mandatul putând fi reînnoit odată cu alegerea unui nou Senat al Universităţii din Petroşani. Un membru CCS poate totuşi să fie revocat în cazul în care el nu mai deţine funcţia în virtutea căruia a fost numit membru sau dacă structura pe care o reprezintă îşi încetează activitatea.

Art. 34.

(1) Atribuţiile CCS sunt următoarele:

a. Coordonează desfăşurarea şi asigură orientarea activităţii de cercetare ştiinţifică din Universitate în acord cu Planul strategic al universităţii şi Strategia de Cercetare Ştiinţifică, cu programele naţionale şi internaţionale de cercetare ştiinţifică;

b. Elaborează Strategia de Cercetare Ştiinţifică a Universităţii, în colaborare cu Consiliile facultăţilor şi ale structurilor de cercetare din Universitate;

c. Analizează şi supune spre aprobarea Senatului Universităţii regulamentele (statutele) de organizare şi funcţionare a structurilor de cercetare din Universitate şi alte regulamente specifice activităţii de cercetare.

d. Analizează şi avizează programele de cercetare ştiinţifică anuale şi de perspectivă elaborate de structurile Universităţii din Petroşani;

e. Stimulează şi sprijină activitatea de cercetare a departamentelor, cadrelor didactice, doctoranzilor, cercetătorilor şi studenţilor din universitate, inclusiv prin colaborarea cu instituţii de învăţământ şi cercetare din ţară şi străinătate;

f. Analizează proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli al activităţii de cercetare ştiinţifică şi modul de executare al acestuia, pe baza bilanţurilor contabile;

g. Sprijină organizarea în Universitate a manifestărilor ştiinţifice cu participare naţională şi internaţională;

h. Coordonează acţiunile legate de atribuirea premiilor pentru cercetarea ştiinţifică acordate cadrelor didactice şi cercetătorilor din universitate, precum şi acţiunile legate de atribuirea burselor de performanţă pentru studenţi.

i. Analizează anual activitatea Departamentului de Management al Cercetării - Dezvoltării (DMCD) şi face recomandări pentru creşterea performanţei acestuia;

j. Propune norme şi criterii de evaluare a activităţii ştiinţifice a cadrelor didactice şi de cercetare şi de evaluare a unităţilor de cercetare;

k. Avizează înfiinţarea unor noi unităţi de cercetare în cadrul UP şi rapoartele anuale de evaluare a acestora;

l. Evaluează nivelul ştiinţific al publicaţiilor periodice ale Universităţii şi propune măsuri pentru ridicarea standardelor de calitate, a acreditării şi reacreditării acestora;

m. Avizează documentele referitoare la activitatea de cercetare ce urmează să fie prezentate Consiliului de Administraţie sau Senatului UP;

n. Analizează bugetul de venituri şi cheltuieli al activităţilor de cercetare din Universitate pe baza bilanţului contabil;

o. Analizează raportul anual al activităţii de cercetare ştiinţifică din UP şi face recomandări pentru creşterea performanţei acesteia. Hotărârile CCS se iau prin vot deschis sau secret, cu majoritate simplă din voturile exprimate de membrii prezenţi, cvorumul fiind asigurat de prezenţa a jumătate plus unu din numărul total de membri;

(2) Strategia cercetării ştiinţifice universitare elaborată de CCS este aprobată de către Senat.

Art. 35.

(1) Planurile operaţionale de cercetare ştiinţifică se elaborează anual de către UP, la propunerea facultăţilor, departamentelor sau centrelor de cercetare. Activităţile prevăzute sunt în concordanţă cu temele prioritare stabilite prin strategia de cercetare a UP, care se află în sinergie cu Cadrul strategic naţional şi cu priorităţile strategice stabilite la nivelul U.E. cu privire la activitatea de cercetare, dezvoltare şi inovare.

(2) Planul operaţional de cercetare ştiinţifică al UP este elaborat de Departamentul de Management al Cercetării şi Dezvoltării, în colaborare cu Departamentul de Transfer Tehnologic şi Inovare, sub conducerea prorectorului cu cercetarea, integrând programele anuale ale facultăţilor, departamentelor sau centrelor de cercetare.

Art. 36.

(1) Departamentul de Transfer Tehnologic şi Inovare coordonează activităţile de prospectare a agenţilor economici, a pieţei cercetării la nivel local, regional, naţional şi chiar extern, în vederea stabilirii necesităţilor de cercetare şi a potenţialului de contractare a cercetării şi propune un plan de cercetare.

(2) Aceste propuneri se discută în plenul CCS în urma cărora rezultă un portofoliu de teme care se ofertează în limita competenţelor unităţilor de cercetare.

Art. 37. La temele propuse în planul de cercetare se adaugă temele negociate individual de către cadrele didactice, constituind Programul de cercetare al Universităţii pe termen scurt sau mediu.

Art. 38. Documentul obligatoriu care stă la baza desfăşurării activităţii de cercetare ştiinţifică finanţată şi care defineşte responsabilităţile este ***contractul de cercetare/ proiectare/ consultanţă/ asistenţă tehnică/ expertizare/ transfer tehnologic***, care include ca părţi componente obligatorii:

- tema cercetării, programul de lucru cu termene şi valori, pe faze;
- devizul antecalcul;
- echipa de lucru şi responsabilităţile membrilor echipei;
- acte adiţionale (dacă este cazul).

Un exemplar al contractului se depune la Serviciul Financiar Contabil al UP, un altul la DMCD şi se actualizează în măsura în care se încheie acte adiţionale cu implicaţii financiare.

Art. 39. Directorul/responsabilul de contract are ***obligaţia de a întocmi şi păstra Dosarul proiectului de cercetare***, care cuprinde:

- *contractul;*
- *acordul de parteneriat (dacă este cazul);*
- *rapoarte ştiinţifice pe faze de execuţie;*
- *devize postcalcul şi documente justificative;*
- *procese verbale de avizare internă;*
- *procese verbale de recepţie;*
- *alte acte solicitate de organismul finanţator.*

Art. 40.

(1) Contractele cu agenţii economici, altele decât proiectele naţionale/internaţionale sau granturi de cercetare, sunt întocmite conform procedurilor stabilite de DMCD şi semnate de Rector, Prorector cu cercetarea, Directorul de temă, Contabil-şef şi Jurist, fiind înregistrate la prorectoratul de resort.

(2) Celelalte documente sunt semnate de către Directorul de temă şi Contabilul şef, exceptând cazul în care sunt prevăzute în mod expres în structura documentelor şi alte avize.

Art. 41.

(1) Activitatea de cercetare studenţească se desfăşoară în cercurile de cercetare studenţeşti de pe lângă departamente sau în cadrul activităţii de elaborare a proiectelor de diplomă/licenţă/disertaţie.

(2) Cercetarea studenţească se valorifică prin participarea la simpozioane studenţeşti locale sau naţionale, prin finalizarea proiectelor de diplomă/disertaţie sau prin realizarea de machete, standuri sau produse prin autodotare.

Art. 42. Activitatea de cercetare ştiinţifică beneficiază de serviciile reţelei de informare şi documentare şi de Biblioteca Universităţii.

Capitolul 5

EVIDENȚA ȘI FINANȚAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art. 43. Evidența activității de cercetare științifică din Universitate este gestionată prin baza de date existentă la DMCD, DTTI și Prorectoratul de resort.

Art. 44.

Evidența activității de cercetare din Universitate este asigurată de Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării (DMCD).

Art. 45.

(1) Documentele de cercetare (pentru granturi, contracte, expertize, prestări de servicii, devize, achiziții de materiale, dotări, decontări, salarii etc.) sunt elaborate de către directorii de teme și se depun la Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării (DMCD).

(2) Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării (DMCD) sprijină întocmirea corectă a documentelor de cercetare și se ocupă de rezolvarea solicitărilor.

Art. 46.

(1) Finanțarea activității de cercetare beneficiază de mecanismul reglementat de legislația în vigoare privind constituirea normelor didactice, în care intră și se evidențiază separat activitatea de cercetare, aferentă anual.

(2) Directorii de departament verifică asumarea și realizarea activității de cercetare pentru completarea posturilor din statele de funcțiuni. Verificarea și centralizarea la nivelul facultăților se realizează de către prodecanii de resort.

Art. 47. Sursele pentru finanțarea de bază a cercetării științifice se formează din contracte de cercetare și granturi, dar pot fi atrase și alte surse bugetare sau extrabugetare, după caz. Unitățile de cercetare din UP pot să se asocieze cu alte unități de cercetare din universități, institute de cercetare, societăți comerciale din țară și străinătate, pe bază de acorduri de parteneriat sau contracte, în vederea atragerii de fonduri. Cadrele didactice și cercetătorii au obligația de a atrage fonduri prin participarea la competiții de proiecte/granturi, din cadrul unor programe naționale și internaționale, precum și de la agenții economici.

Art. 48. Conducerea UP, conducerile facultăților și departamentelor trebuie să se preocupe permanent de dezvoltarea infrastructurii de cercetare și să stimuleze utilizarea interdisciplinară a acesteia. Infrastructura existentă și dezvoltarea acesteia este diseminată, periodic, întregii comunități academice

Art. 49. Departamentul Financiar-Contabil va asigura gestionarea și controlul veniturilor și cheltuielilor pentru fiecare program, proiect și prestare de servicii realizate în baza unui contract sau acord de colaborare, conform legislației în vigoare.

Art. 50. În baza legii nr. 84/1997, activitatea de cercetare științifică se evidențiază în cont distinct la bancă și fondurile vor fi utilizate în scopul dezvoltării bazei materiale a cercetării, pentru premierea colectivelor de cercetare, mobilități, taxe de participare la manifestări științifice, editare de carte didactică sau de specialitate. Veniturile necheltuite se reportează pentru aceeași destinație.

Art. 51. Personalul implicat în activități de cercetare în laboratoare sau centre de cercetare ale universității dispune, în limita proiectelor de cercetare pe care le coordonează, de autonomie și de responsabilitate personală, delegată de ordonatorul de credite, în realizarea achizițiilor publice și a gestionării resurselor umane necesare derulării proiectelor. Aceste activități se desfășoară conform reglementărilor legale în vigoare și fac obiectul controlului financiar intern.

Art. 52.

(1) La sfârșitul fiecărui an bugetar, conducerea universității prezintă Senatului Universitar un raport referitor la cuantumul regiei pentru granturile de cercetare și la modul în care a fost cheltuită regia.

(2) Cuantumul maximal al regiei pentru granturile și contractele de cercetare este stabilit de autoritatea contractantă și nu poate fi modificat pe perioada derulării acestora.

Art. 53. Pentru întocmirea devizelor se folosesc funcțiile de cercetare corespondente funcțiilor didactice, conform legislației cercetării științifice și anume:

- profesor universitar	*cu*	cercetător științific gradul I
- conferențiar universitar	*cu*	cercetător științific gradul II
- lector/șef lucrări universitar	*cu*	cercetător științific gradul III
- asistent universitar	*cu*	cercetător științific

Art. 54. Pentru susținerea activității de cercetare științifică, UP alocă, în limita resurselor și din fonduri de cercetare sume pentru dotarea centrelor de cercetare și a laboratoarelor de cercetare, precum și spații adecvate acestora.

Art. 55. Directorii de contracte, granturi sau proiecte finanțate dispun de fondurile destinate achiziției de materiale și echipamente conform devizelor aferente. Echipamentele dobândite în urma activității de cercetare intră în gestiunea unității de cercetare respective.

Capitolul 6
VALORIFICAREA CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Art. 56. Departamentele, centrele de cercetare și laboratoarele de cercetare organizează seminarii, workshop-uri sau simpozioane științifice pentru diseminarea rezultatelor științifice ale cercetării.

Art. 57. Universitatea susține, cu aprobarea Consiliului de administrație și în limita resurselor financiare proprii sau obținute din activitatea de cercetare apariția Analelor Universității sau a altor publicații științifice periodice indexate în BDI.

Art. 58. Consiliul Cercetării Științifice monitorizează calitatea și nivelul științific al publicațiilor periodice ale Universității și propune măsuri pentru ridicarea standardelor de calitate, a acreditării și reacreditării acestora.

Art. 59. Rezultatele obținute în cercetarea științifică se concretizează, în principal, prin: articole științifice publicate în reviste de specialitate ori volume; monografii, tratate, antologii, studii, brevete de invenții; tehnologii, metode; produse cu drept de proprietate intelectuală, produse informatice; obiecte fizice, alte produse similare asimilate activității de CDI și creație universitară.

Art. 60. În cadrul proiectelor de cercetare, rezultatele cercetării și creației universitare aparțin UP, conform clauzelor contractuale.

Art. 61. Autorul este singurul titular de drepturi morale și patrimoniale care derivă din actul de creație.

Art. 62. Pentru activitatea de cercetare din postul de titular, fişa postului, respectiv contractul de muncă vor fi armonizate cu situaţia personală a cercetării şi obiectului cercetării pentru fiecare cadru didactic în parte.

Art. 63. Studenţii pot beneficia de drepturi de autor şi de proprietate intelectuală pentru rezultatele obţinute prin activităţile de cercetare - dezvoltare, creaţie artistică şi inovare, conform legislaţiei în vigoare, Cartei universitare şi eventualelor contracte între părţi, realizate la nivel de facultate în baza unei metodologii specifice aprobate de Senatul UP.

Art. 64. În cazul în care un rezultat de cercetare care aparţine total sau parţial UP este publicat, UP trebuie să fie menţionată ca afiliere. Afilierea trebuie să conţină informaţiile conforme cu regulile de reprezentare vizuală ale UP:

Laboratory (Laboratorul) X / Research Centre (Centrul de Cercetare) Y / Department (Departamentul) Z/ Faculty (Facultatea) U

University of Petroşani (Universitatea din Petroşani)

332006 Str. Universităţii, nr. 20, Petroşani

România

Art. 65. Un cadru didactic sau cercetător care lucrează concomitent în două entităţi diferite, în cadrul UP sau în UP şi într-o entitate externă, la publicarea rezultatelor poate să indice dubla afiliere.

Art. 66. În cazul în care informaţiile utilizate şi/sau rezultatele cercetării sunt supuse unor restricţii de confidenţialitate, acestea se vor regăsi în cadrul unui acord şi vor fi strict respectate.

Art. 67. În cadrul UP, cadrele didactice şi cercetătorii pot breveta rezultatele deosebite. UP, în calitate de titular, va asigura consultanţa necesară şi suportarea, în limita bugetului, a taxelor aferente brevetării. Autorii brevetelor vor fi recompensaţi conform legislaţiei în vigoare.

Art. 68. Exploatarea unor rezultate ale cercetării poate fi pusă în practică prin crearea unor entităţi de tip start-up/spin-off sau prin realizarea unui transfer tehnologic direct în mediul economic.

Art. 69. Valorificarea rezultatelor cercetării ştiinţifice se face prin granturi, contracte, articole şi cărţi publicate, dotări, brevete, creare de noi centre de cercetare etc.

Art. 70. Valorificarea cercetării este materializată prin organizarea Simpozionului Ştiinţific Internaţional Multidisciplinar „SIMPRO", a simpozioanelor naţionale şi internaţionale la care Universitatea face parte ca şi co-organizator şi altor simpozioane şi reviste naţionale sau internaţionale.

Capitolul 7

EVALUAREA ŞI STIMULAREA ACTIVITĂŢII DE CERCETARE ŞTIINŢIFICĂ

Art. 71. În evaluarea cercetării ştiinţifice se vor urmări, în principal, aspecte calitative, din care amintim: importanţa teoretică pentru dezvoltarea ştiinţei în general şi pe domenii de specialitate/interdisciplinare; tendinţe pe plan internaţional şi naţional; încadrarea în fluxul principal de rezultate; caracterul inovativ şi impactul pentru economie, cultură, viaţă socială, protecţia mediului; contribuţia la perfecţionarea învăţământului şi modernizarea mijloacelor de învăţământ.

Art. 72. În evaluarea rezultatelor calitative de cercetare și creație universitară se va ține cont cu prioritate de standardele și indicatorii de performanță folosiți în evaluările la nivel național (CNATCDU, CNFIS), care se referă, în principal, la:

- *publicarea de lucrări științifice și de creație universitară în reviste indexate și/sau cotate Clarivate Analytics Web of Science;*
- *publicarea de lucrări științifice și de creație universitară în volume ale unor conferințe indexate Clarivate Analytics Web of Science;*
- *citarea lucrărilor în literatura de specialitate, cuantificată prin indicii Hirsch (WoS, Scopus și Google Scholar);*
- *brevete de invenții și inovații.*

Art. 73. La nivelul fiecărei unități de cercetare științifică, precum și la nivelul departamentelor, facultăților și al UP se pot fixa criterii minimale de performanță prin Metodologia de normare a activității științifice. Nerealizarea angajamentelor privind cercetarea științifică și creația universitară prevăzute în norma universitară din anul universitar analizat, atrage după sine aplicarea de sancțiuni disciplinare, în conformitate cu Legea Învățământului Superior 199/2023, art. 175, alin (4). Printre aceste sancțiuni se numără: avertismentul scris; diminuarea cu până la 20% a salariului de bază pe o durată de cel mult 2 ani; suspendarea, pentru o perioadă determinată de timp, dar nu mai mult de 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere sau de exercitare a calității de membru în comisii de doctorat, de masterat sau de licență;

Art. 74. Anual, conducerea fiecărui departament didactic prezintă Consiliului Facultății, respectiv (după centralizarea la nivelul fiecărei facultăți), un raport privind activitatea de cercetare științifică. Sintezele acestor rapoarte sunt înaintate la Departamentul de Management al Cercetării și Dezvoltării (DMCD) și pe baza lor se va întocmi raportul privind activitatea de cercetare științifică a UP. Raportul anual al activităților de cercetare din UP se aprobă în CA și în Senat și este publicat pe site-ul universității.

Art. 75. Rezultatele activității de cercetare științifică și creație universitară vor avea o pondere importantă, în principal, în următoarele situații: concursuri, promovări, premieri; acordarea gradației de merit; acordarea sprijinului pentru participarea la manifestări științifice; acordarea unor burse de specialitate; acordarea anului sabatic; acordarea titlului de profesor emerit; aprobarea înființării unor entități de cercetare; crearea unor noi specializări la ciclul de master; înființarea de domenii de doctorat.

Art. 76. Evaluarea rezultatelor se face anual prin „***Fișa sintetică de normare a activității de cercetare științifică***", prin întocmirea Rapoartelor de cercetare la nivelul departamentelor, facultăților și al universității, și prin centralizarea în vederea raportărilor la CNFIS prin intermediul platformei ANS, precum și pe baza Raportului de anual privind cercetarea, întocmit de prorectorul CS și aprobat de către Senatul Universității.

Art. 77. Consiliul Cercetării Științifice evaluează activitatea Departamentului de Management al Cercetării și Dezvoltării și a Departamentului de Transfer Tehnologic și Inovare. Evaluarea centrelor de cercetare se face de către Departamentului de Transfer Tehnologic și Inovare.

Art. 78. Pe baza evaluării se întocmește un raport, cu măsuri de îmbunătățire, care se înaintează Prorectorului cu cercetarea științifică și se supune dezbaterii Senatului.

Art. 79. Activitatea științifică se sintetizează în Rapoartele de evaluare academică a cadrelor didactice și reprezintă criteriul principal de participare la concursuri pentru promovare și acordarea gradațiilor de merit.

Art. 80. Activitatea de cercetare ştiinţifică constituie o parte a normei didactice. Nerealizarea acesteia atrage după sine efectuarea de activităţi didactice suplimentare compensatorii sau penalizări salariale, în conformitate cu reglementările legale în acest domeniu (vezi art. 73).

Art. 81. Cadrele didactice şi personalul de cercetare ştiinţifică ce finalizează teme de cercetare beneficiază cu prioritate de mobilităţi, participări la manifestări ştiinţifice interne sau internaţionale, propuneri pentru premii sau diplome de merit.

Art. 82. Activitatea de cercetare ştiinţifică se evidenţiază în Rapoartele de evaluare academică pentru ocuparea funcţiilor didactice şi de cercetare, constituind un criteriu principal de apreciere a valorii profesional - ştiinţifice a personalului didactic sau de cercetare şi, după caz, poate completa norma didactică.

Art. 83. Pentru ocuparea posturilor didactice de conferenţiar şi profesor şi pentru atribuirea dreptului de conducere de doctorate, activitatea de cercetare ştiinţifică este prioritară în evaluare, în conformitate cu *Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice vacante şi de cercetare din Universitatea din Petroşani*, *Metodologia privind organizarea şi desfăşurarea examenului de promovare în cariera didactică din Universitatea din Petroşani*, respectiv *Regulamentul privind organizarea şi desfăşurarea procesului de obţinere a atestatului de abilitare în cadrul IOSUD-Universitatea din Petroşani.*

Art. 84. Personalul de cercetare-dezvoltare care participă la realizarea temelor de cercetare finanţate este salarizat, în conformitate cu normele legale, din sursele prevăzute şi aprobate în devizele temelor sau fazelor, la capitolul manoperă. Acesta poate beneficia şi de mobilităţile de cercetare cuprinse şi aprobate în devizul contractelor de cercetare.

Art. 85. Membrii organelor de conducere executivă a unităţilor de cercetare pot primi o îndemnizaţie, din fonduri extrabugetare, în condiţiile stabilite de CA - UP, la propunerea CCS, pe baza normelor legale în vigoare.

Art. 86. Participarea la manifestările ştiinţifice în ţară sau străinătate poate fi sprijinită financiar, proporţional cu veniturile din cercetarea ştiinţifică ale fiecărei unităţi de cercetare. Cererile sunt avizate de directorul unităţii de cercetare/directorul de departament şi decan şi se aprobă de Consiliul de Administraţie.

Art. 87. UP va stimula şi recompensa excelenţa individuală şi de echipă. Formele de stimulare şi susţinere a cadrelor didactice, cercetătorilor şi studenţilor cu performanţe ştiinţifice şi de creaţie excepţionale vor include:

a) acordarea de granturi de studii sau/şi de cercetare la universităţi din ţară ori din străinătate, acordate din fonduri proprii special constituite în acest scop, pe bază de competiţie;

b) finanţarea, din fonduri proprii special constituite în acest scop, a participării la evenimente de prestigiu internaţionale specifice domeniilor, desfăşurate în ţară şi în străinătate, şi susţinerea publicării rezultatelor cercetării ştiinţifice;

c) acordarea, pe bază de competiţie, din fonduri proprii special constituite în acest scop, a unor granturi pentru efectuarea şi finalizarea unor cercetări de valoare deosebită, inclusiv teze de doctorat/abilitare;

d) premierea internă a echipelor de cercetare cu rezultate deosebite în publicarea rezultatelor cercetării;

e) acordarea de diplome şi distincţii.

Art. 88.

(1) Activităţile de cercetare ştiinţifică, desfăşurate de personalul didactic şi de cercetare în baza

contractelor de cercetare, finanţate din fonduri publice sau private, vor fi remunerate din bugetul acestor contracte, potrivit prevederilor contractuale şi legislaţiei aplicabile.

(2) Remunerarea activităţilor prevăzute la alin. (1) este compatibilă cu îndeplinirea normei universitare şi nu este condiţionată de realizarea acestora în afara timpului aferent normei universitare.

(3) Activităţile didactice şi activităţile de cercetare desfăşurate în cadrul contractelor de cercetare pot fi realizate concomitent, inclusiv în acelaşi interval de timp, atunci când natura acestora permite integrarea didactică şi ştiinţifică, fără ca această suprapunere să afecteze dreptul la remunerarea activităţilor de cercetare din bugetul contractelor respective.

(4) Remunerarea activităţilor desfăşurate în cadrul contractelor de cercetare nu constituie dublă salarizare, întrucât aceasta corespunde unor obligaţii distincte asumate prin contracte de cercetare, diferite de obligaţiile aferente funcţiei didactice finanţate din fonduri publice.

(5) Modalităţile de remunerare a activităţilor de cercetare desfăşurate în cadrul Universităţii din Petroşani sunt următoarele:

- pentru granturile şi contractele naţionale şi internaţionale şi contractele cu agenţi economici, tarifele orare se aprobă prin hotărâri ale Consiliului de Administraţie;
- pentru granturile europene de cercetare care presupun cofinanţare, se ţine seama de prevederile contractelor de finanţare, iar tariful de remunerare cost/person contabilizat ca şi contribuţia universităţii la proiect (cofinanţare) poate fi calculat astfel:
  - cost mediu rezultat din activitatea de cercetare până la maxim 35 euro/oră cercetare sau
  - cost anual al personalului din echipa de proiect, stabilit pe baza drepturilor salariale cuprinse în contracul individual de muncă al funcţiei de bază.

Capitolul 8
DISPOZIŢII FINALE

Art. 89. Nerespectarea prevederilor legale privind cheltuirea fondurilor destinate cercetării ştiinţifice atrage după sine răspunderea civilă, penală, materială sau administrativă a managerilor cercetării, a directorului de grant/contract/temă, responsabilului de fază etc.

Art. 90. Pentru opozabilitate, prezentul regulament se va comunica facultăţilor, departamentelor, centrelor de Cercetare şi intră în vigoare de la data de aprobării în Senat.

Art. 91. Consiliile facultăţilor pot adopta decizii privind detalierea unor articole din prezentul regulament în cadrul regulamentelor de cercetare ştiinţifică proprii.

Art. 92. Prezentul regulament este parte integrantă din Carta Universităţii din Petroşani.

Art. 93. Modificarea regulamentului se poate realiza ori de câte ori este nevoie, în conformitate cu evoluţia legislaţiei româneşti sau internaţionale.

Prezentul *Regulament de organizare, desfăşurare, evidenţă şi valorificare a activităţii de cercetare ştiinţifică* a fost avizat în şedinţa Consiliului de Administraţie al Universităţii din Petroşani din 29.10.2026 şi aprobat prin HS nr. 193 din 29.10.2026 a Senatului Universitar.

Aviz juridic,
Jr. Dan MANIŢIU

RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Sorin Mihai RADU

Data: Octombrie, 2026

Întocmit: Prof.univ.dr.ing. LAZAR MARIA